ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0427 de 2026	
Nombre completo del contratista: ROBERTO MUÑOZ GIL	
Documento de identificación: C.C 16.585.687	
Nombre del supervisor: CLARA INES TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales especializados a la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de Cali BP-26005921	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No.1: Al Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4146.010.26.1.0427.2026 se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($14.072.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 14 de abril de 2026	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($28.144.000)

Adición No.1: Adición No 1: por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($14.072.000)

Prórroga: Desde el 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$42.216.000	$7.036.000	$28.144.000	$7.036.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504111209 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 277566551 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 04 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:
adjunta la resolución de pensión No. SUB 85470 expedida el 09 de abril del 2019

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo profesional en la revisión técnica del informe de seguimiento a la implementación de la política pública CALIAFRO consolidada por el programa, con el fin de ser enviado al Observatorio de Políticas Sociales.

1. 1 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo, asistió a la mesa técnica del Observatorio de Políticas Sociales realizada en el auditorio del Banco de la República, con el fin de obtener lineamientos para la presentación del informe de seguimiento a la implementación de la política pública CALIAFRO, correspondiente al primer semestre del 2026

2. Brindar apoyo profesional en la revisión técnica de los planes de trabajo de los programas de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, en el marco del sistema de gestión de la calidad, con especial énfasis en el Programa CALIAFRO.

2.1 El contratista, entre el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participó en la elaboración del acta sobre el seguimiento a la ejecución de los planes de trabajo de los programas de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias correspondiente al I trimestre de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.2 El contratista, el día 19 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional en el comité técnico de lideres de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias, presentado informe sobre la revisión técnica de los planes de trabajo y los retos previstos para la evaluación Ex post de las políticas públicas: Soberanía y Seguridad Alimentaria, CaliDiversidad, CaliAfro y Juventudes.

3. Brindar apoyo profesional en el ciclo de políticas públicas a cargo de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias (diseño, formulación, implementación, seguimiento, evaluación, actualización), conforme se presente en la dependencia.

3.1 El contratista, entre el 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional en el marco del ciclo de las políticas públicas (FORMULACION), en varias reuniones realizadas en RAP PACIFICO, a 21 132, Cl. 21 Nte., San Vicente, con el propósito de socializar a las autoridades indígenas los avances en el documento técnico de formulación de la política pública Pueblos Indígenas.

3.2 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional mediante el desarrollo de mesas técnicas de trabajo, realizadas en la sala de reuniones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias (Edificio Fuente Versalles, piso 6), en el marco del ciclo de la Política Pública Indígena (documento técnico de formulación), con el propósito de revisar y ajustar los avances en los capítulos desarrollados a partir de las observaciones realizadas en la revisión efectuada por el Departamento Municipal de Planeación DAP.

3.3 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional mediante el desarrollo de mesas técnicas de trabajo, realizada en el 5 piso del CAM, con el propósito de revisar la viabilidad del tipo de contratación para la evaluación Ex post y actualización de la política pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

4. Brindar apoyo profesional en el acompañamiento técnico a las instancias de participación de las Políticas Públicas de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias, en la preparación de las sesiones, en la elaboración de reglamentos internos, en la revisión de actos administrativos que las conforman.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional en el acompañamiento técnico al Comité Técnico de Persona Mayor, realizado en las instalaciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, piso 6, con el propósito de revisar los compromisos establecidos en el acta anterior, diseñar la agenda de la segunda sesión del comité y participar en el desarrollo de dicha sesión, desarrollada en la Secretaría de Educación salón Odín.

4.2 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional en el acompañamiento técnico realizado en las instalaciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, piso 6, orientado a la preparación de la mesa coordinadora del COTSSAN y a la elaboración de la agenda para la segunda sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria (COTSSAN).

5. Brindar apoyo profesional en el acompañamiento técnico a las instancias de participación de las Políticas Públicas de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias, en la formulación y seguimiento de planes de trabajo de estas instancias, identificando acciones de mejora y proponiendo los correctivos necesarios.

5.1 El contratista, el día 8 de mayo de 2026, brindó apoyo profesional con el acompañamiento técnico realizado en las instalaciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, piso 6, orientado a la revisión del plan de trabajo del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria (COTSSAN).

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 El contratista el día 11 de mayo de 2026 entregó los documentos de la cuenta de cobro cuatro (4) correspondientes al contrato asignado No. 0427 del 2026 con el fin de ser anexados a la carpeta contractual, de acuerdo con los lineamientos recibidos por el equipo de archivo del programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misionalidad de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 El contratista el día 28 de abril de 2026, Participó de manera presencial en una mesa de trabajo realizada en las instalaciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, piso 6, con el Observatorio de Políticas Sociales, con el propósito de concertar el apoyo para la construcción del documento técnico de la Política Pública Indígena y socializar la decisión directiva relacionada con los escenarios técnicos posteriores al proceso de evaluación.

8.2 El contratista el día 29 de abril de 2026, participó en reunión presencial en las instalaciones del Centro de Atención CaliDiversidad, con el fin de concertar los escenarios técnicos posteriores al proceso de la evaluación concomitante de la política pública CaliDiversidad.

.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/1Ra93tneteH9KjkrCC6q9yuq1zFwAnD53?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INES TORRES SINISTERRA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.